

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования –**  
**муниципального округа Якиманка**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_

**Об утверждении Порядка организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве**

В целях обеспечения реализации статьи 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве решил:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Якиманка от 13 октября 2016 года № 120 «Об утверждении Порядка организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Якиманка».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава внутригородского муниципального образования -  
муниципального округа Якиманка  
в городе Москве**

**С.В. Прокопенкова**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования - муниципального  
округа Якиманка в городе Москве  
от \_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

**Порядок  
организации и осуществления личного приема граждан  
депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа Якиманка  
в городе Москве**

1. Личный прием граждан депутатами Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве (далее – прием) – форма деятельности депутата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве (далее – депутат, Совет депутатов).

2. Прием депутатами осуществляется в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ), законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3. Организационно-техническое обеспечение приема осуществляет аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов).

4. Депутат пользуется правом на обеспечение условий для осуществления приема.

5. Депутат обязан вести прием не реже одного раза в месяц, за исключением летнего перерыва в работе Совета депутатов. В выходные и праздничные дни прием не осуществляется.

6. Продолжительность осуществления депутатом приема не может составлять менее 2 часов.

7. Депутат ведет прием лично в день, во время и месте, установленные графиком приема.

8. График приема утверждается решением Совета депутатов ежеквартально на основании информации, предоставленной депутатами

главе внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в городе Москве, не позднее, чем за 5 дней до дня заседания Совета депутатов, на котором планируется утверждение графика приема на следующий квартал.

9. График приема содержит следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество депутата;
- 2) дату (дни), время (начало и окончание) и место проведения приема депутатов.

10. График приема подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Якиманка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов, не позднее 10 дней со дня его утверждения.

11. Прием ведется в порядке очередности.

12. Интересы гражданина могут представлять иные лица, уполномоченные им в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на прием в первоочередном порядке.

14. При осуществлении приема гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае представления интересов гражданина иными лицами (пункт 12)).

15. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату с устным или письменным обращением.

16. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию депутата, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

17. Письменное обращение, принятое в ходе приема, подлежит регистрации аппаратом Совета депутатов и рассмотрению депутатом в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ.

18. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

